

Herzlich Willkommen im Verwaltungszentrum Aachen

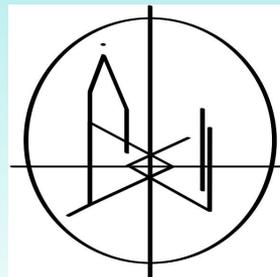
zum Infotag für KV-Mitglieder

KGV Aachen

Bischöfliches
Generalvikariat

Verwaltungszentrum
Aachen

Justitiare Karl Dyckmans
und Dr. Wolfgang Gruber



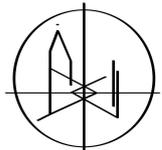
Ablauf

- Begriffe und Grundlagen unserer Arbeit (VVG...)
- Verwaltungsaufbau im Bistum Aachen
- Geschäftsanweisung über das Vermögen – Zusammenarbeit mit den VWZ

Frühstückspause

Möglichkeit zum Kennenlernen der Abteilungen des VWZ
und zum Austausch

- Kirchenvorstand (Beschlussfähigkeit, Befangenheit, Protokolle, Zusammenarbeit mit Pfarreirat...)
- Genehmigungsverfahren/Rolle der Aufsicht
- Kurzausflug „Fonds“
- Möglichkeit zum Austausch/
Besuch in den Abteilungen



Begriffe der Kirchenverwaltung



Verwaltung im Bistum Aachen

8 Regionen = 4 Doppelregionen

71 GdG

Je Doppelregion ein VWZ

Grundlagen:

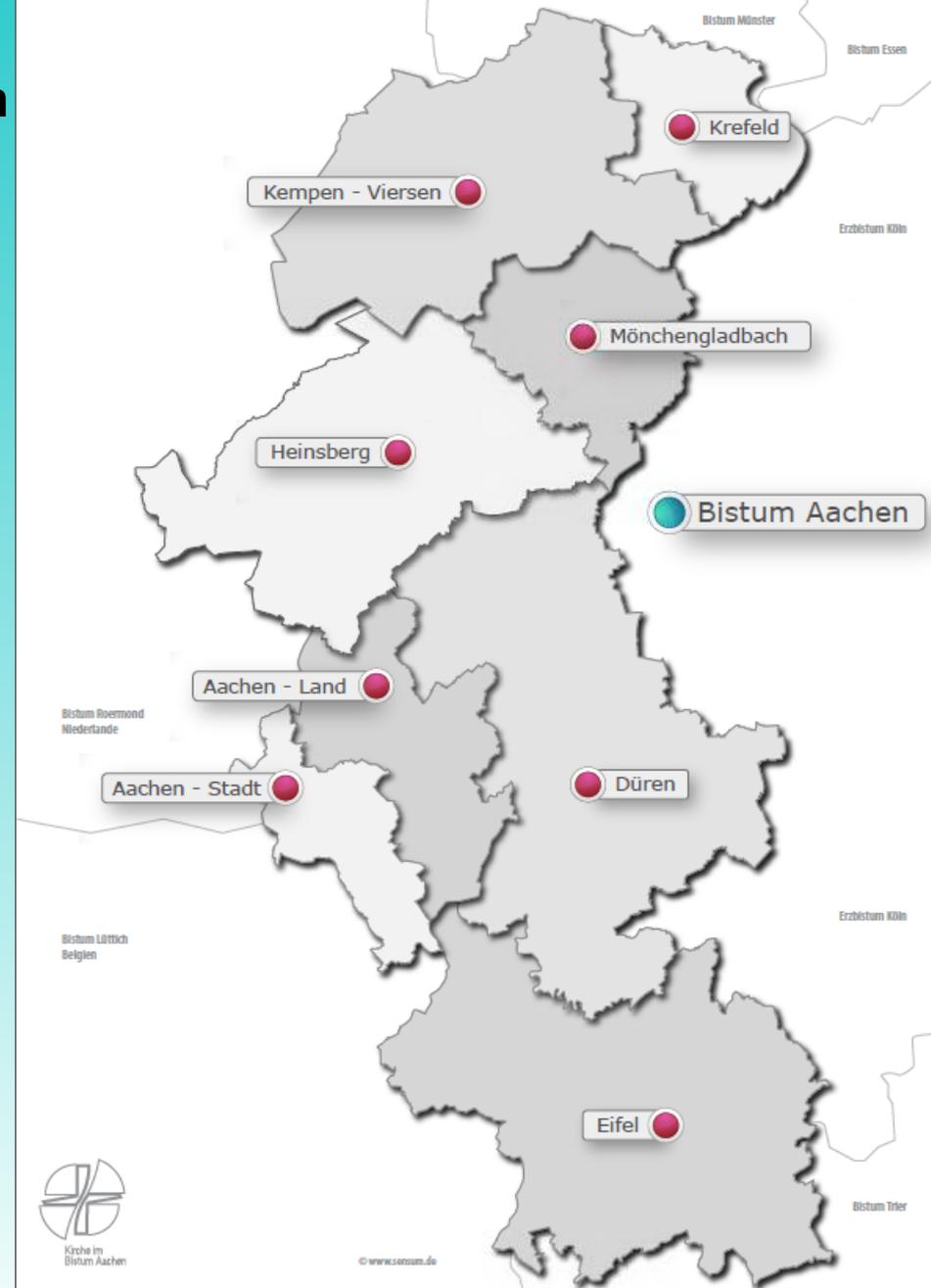
Vermögensverwaltungsgesetz
(1924)

Diözesanstatuten (1959)

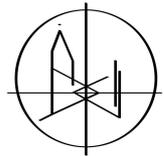
Geschäftsanweisung für die
Verwaltung des Vermögens in
den Kirchengemeinden und
Gemeindeverbänden

Grundordnung des Dienstes in
der kath. Kirche (2015)

Diverse Einzelrichtlinien



Kirche im
Bistum Aachen



Verwaltungszentrum Aachen

Zahlen und Fakten

| Region | GdG | Pfarreien | Katholiken | Katholikenanteil an Bevölkerung der Region | Kath. pro GdG | Kath. pro Pfarrei | Pfarreienanteil im Bistum | Katholikenanteil im Bistum |
|----------------------|-----------|------------|------------------|---|------------------|----------------------|------------------------------|-------------------------------|
| Aachen-Stadt | 8 | 23 | 116.719 | 46,2% | 14.590 | 5.075 | 7,1% | 11,3% |
| Aachen-Land | 10 | 26 | 147.980 | 54,5% | 14.798 | 5.692 | 8,0% | 14,3% |
| Düren | 11 | 74 | 147.046 | 56,6% | 13.368 | 1.987 | 22,7% | 14,2% |
| Eifel | 6 | 77 | 66.563 | 68,0% | 11.094 | 864 | 23,6% | 6,4% |
| Heinsberg | 10 | 61 | 147.757 | 58,4% | 14.776 | 2.422 | 18,7% | 14,2% |
| Kempen-Viersen | 9 | 26 | 153.729 | 52,0% | 17.081 | 5.913 | 8,0% | 14,8% |
| Krefeld | 6 | 10 | 105.583 | 40,5% | 17.597 | 10.558 | 3,1% | 10,2% |
| Mönchengladbach | 11 | 29 | 151.975 | 48,9% | 13.816 | 5.241 | 8,9% | 14,7% |
| Bistum Aachen | 71 | 326 | 1.037.352 | 51,8% | 14.611 | 3.182 | 100,0% | 100,0% |

Doppelregion:
 2006 111 Pfarreien
 2016 50 Pfarreien
 18 GdG, davon 10 vollfusioniert



Verwaltungszentrum Aachen

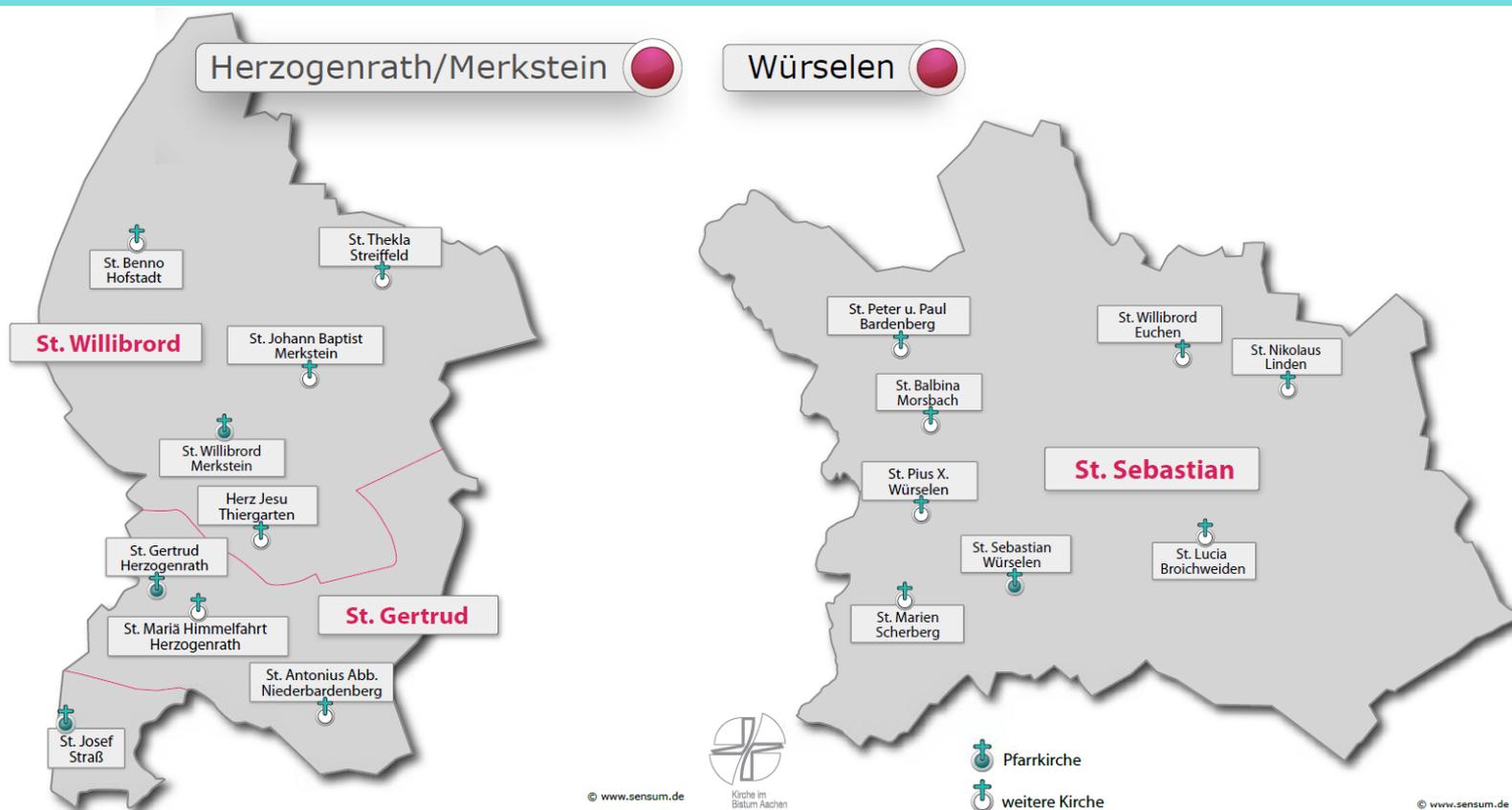
Verwaltungsformen im Bistum Aachen (kg, kgv, KGV)

Das VWZ hat die Rechtsform KGV (Kirchengemeindeverband)

„großer“ KGV = Zweck: Gründung eines Verwaltungszentrums/eines Kita-Trägers

„kleiner“ kgv = entspricht einer Gemeinschaft der Gemeinden, verwaltungstechnischer Zusammenschluss der pastoralen Seelsorgeeinheit

KG= Kirchengemeinde, entweder auf GdG-Ebene fusioniert, teilfusioniert, oder als Altpfarre im kgv

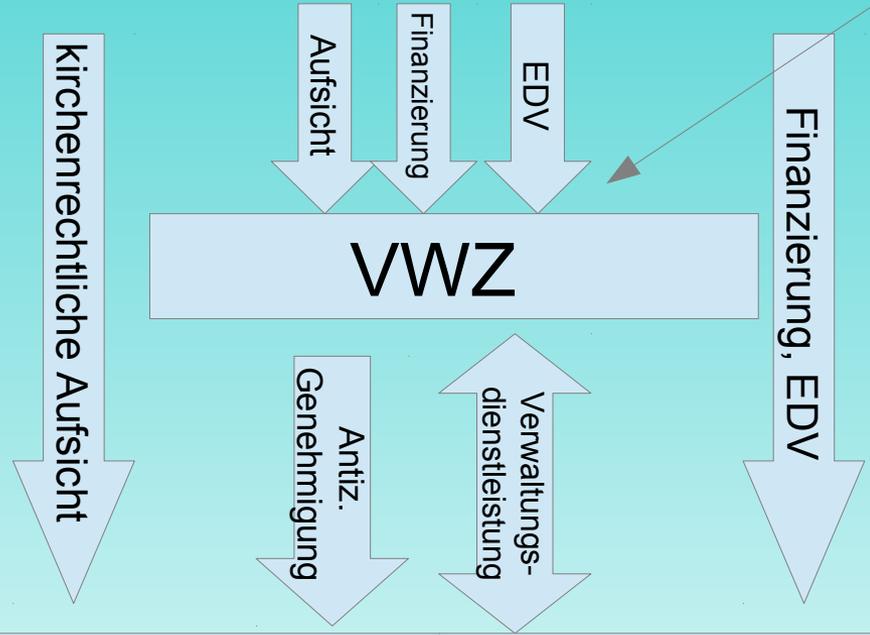


Verwaltungsebenen

Bischöfliches Generalvikariat

Bezirksregierungen

staatskirchen-
rechtliche
Aufsicht



Kirche im
Bistum Aachen



diverse Räte=>

Bischof

Bischöfliche Verwaltung (Generalvikariat)

Generalvikar

Stabsabteilungen

- Controlling
 - Recht
 - Revision
- Kommunikation
Prävention

Hauptabteilungen

- Pastoral/Schule/Bildung
 - Pastoralpersonal
 - Personal
 - Finanzen/Bauwesen/
Liegenschaften/technische
Verwaltung



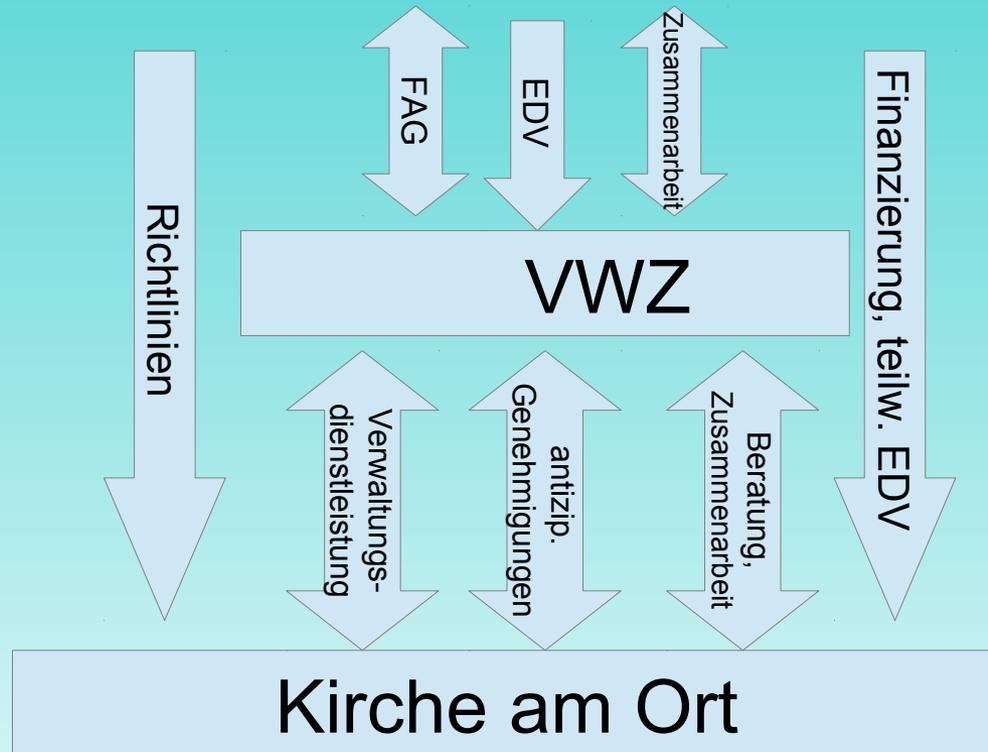
Kirche im
Bistum Aachen



Verwaltungszentrum Aachen

Verwaltungsunterstützung

Bischöfliches Generalvikariat



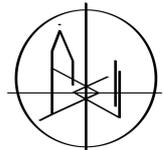
nicht-beigetretene Gemeinden müssen die Beratung, Verwaltungsleistung und z.T. die dazugehörige EDV einkaufen



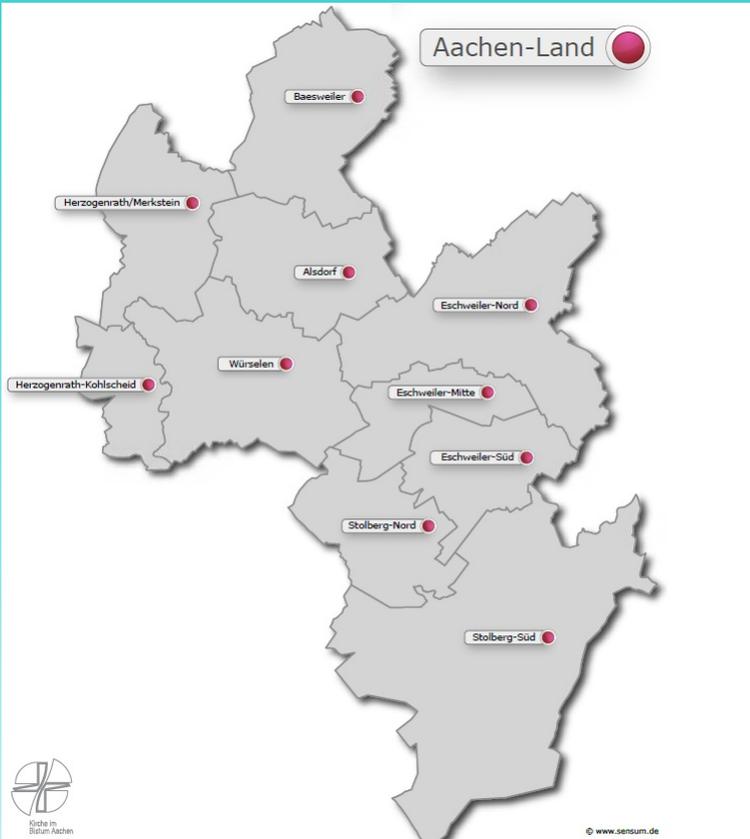
Rechtsgrundlagen

Geschäftsanweisung für die Verwaltung des Vermögens und ihre Ausführungsbestimmungen

- Regelungen über Genehmigungsvorbehalte
- Regelung über die Ausführung der Verwaltung
- Einheitliche Personalabrechnung in den VWZ
- Verwaltungsangebot durch die VWZ
- Standards durch Richtlinien und Leistungskataloge



Information VWZ Aachen



Verwaltungszentrum für

- 23 beigetretene Kirchengemeinden
- 8 kgv
- Kita-GmbH pro futura

Verwaltungszentrum Aachen

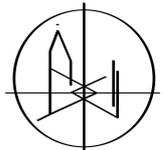


Information VWZ

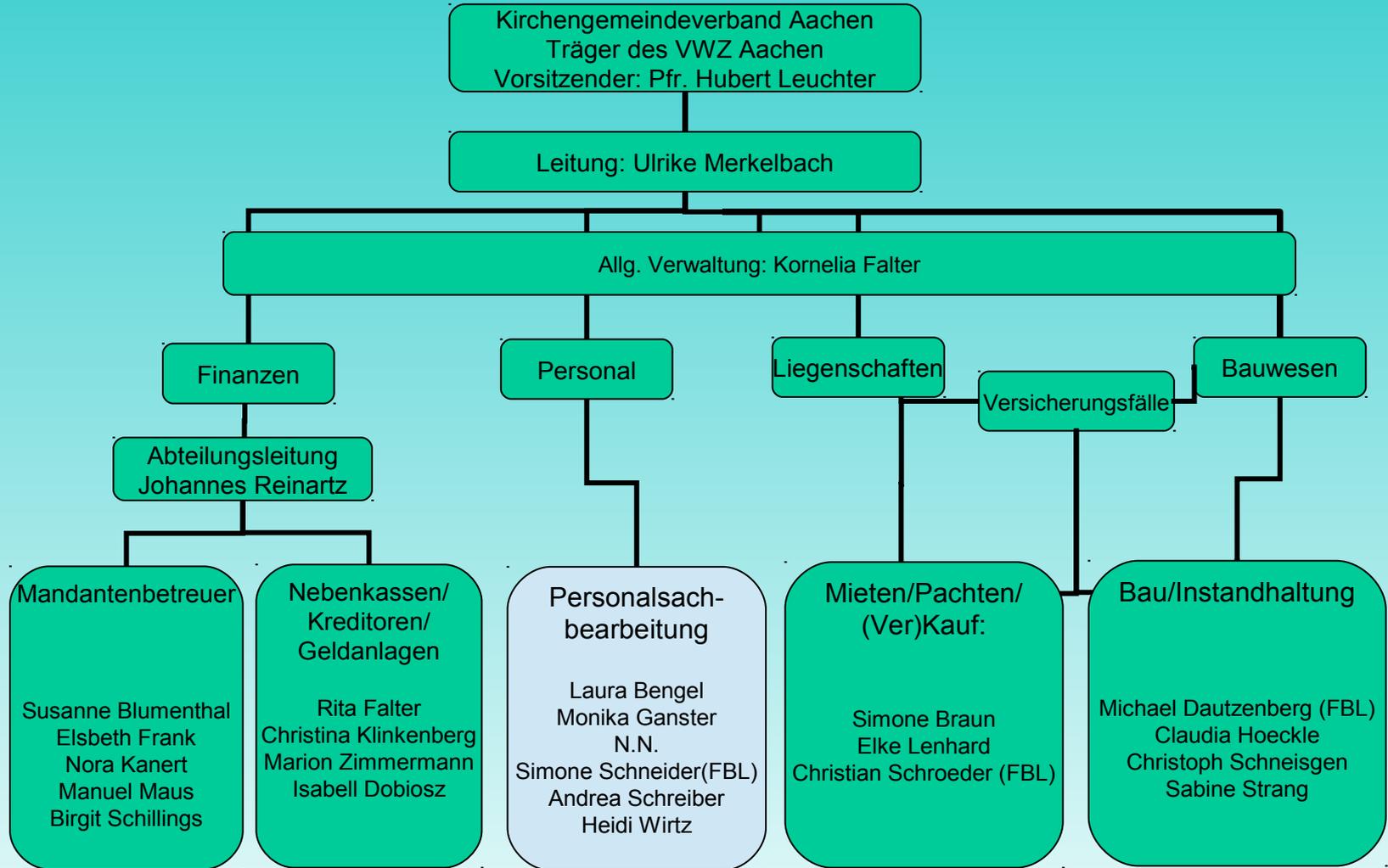
Gegründet am 01.10.2006

Kennzahlen

- ~ 1.650 Personalfälle
- 253 Wohneinheiten
- ca. 730 Grundstücke
- ca. 300 Gebäude
- 72 Kindergärten
- 19 Jugendeinrichtungen
- ~16.000 Rechnungen/Jahr
- ~205.000 Buchungen im Jahr



Aufbau



Azubiennen:
Florian
Holländer



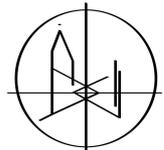
Kirche im
Bistum Aachen



Kontakt zu Kirchenvorständen

Persönlich:

- Bürozeiten:
Mo-Do 09.00 bis 16.00 Uhr
Freitags 09.00 bis 13.00 Uhr
- Nach Absprachen in Ihren Sitzungen
- Per Bistumsmail
- Besprechungen im VWZ
- Im Außendienst (vor allem Bau/Liegenschaft)



Möglichkeiten der Beteiligung

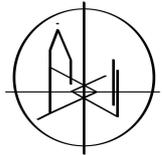
- Verbandsausschuss als leitendes Gremium (bis zu 10 abgeordnete Mitglieder aus den Kirchengemeinden)
- Jederzeit direkter Kontakt zur Leitung
- Jährlicher Geschäftsbericht
- Jährliche Verbandsversammlung (2 Delegierte + Vorsitzender)



Frühstückspause



Kirche im
Bistum Aachen



Verwaltungszentrum Aachen

Liegenschaften

Unsere Leistungen:

Beratung der Gemeinden in allen Fragen rund um Immobilien, z.B.

- › Vermietung und Verpachtung
- › Umnutzung / Verkauf / Flurbereinigung
- › Klären von Mieteranfragen
- › Erbbaurechte
- › Landpachtverhältnisse
- › Grundstückslasten
- › Abwicklung von Versicherungsfällen

In Zahlen ausgedrückt:

Verwaltung von bebauten und unbebauten Grundstücken.
Dazu zählen:

- › ca. 300 Gebäude (pastoral und wirtschaftlich genutzt)
 - › ca. 253 Mietwohnungen
 - › ca. 730 Grundstücke
 - › ca. 53 Erbbaurechte
- Versicherungsfälle
- › ca. 200 abgeschlossene Versicherungsfälle / Jahr

Verwaltungstechnische Abwicklung, z. B.:

- › Betriebskostenabrechnungen
- › Wirtschaftlichkeitsberechnung
- › Einholen kirchenaufsichtlicher Genehmigungen
- › Mieterhöhungen
- › Wertanpassungen
- › Vertragserstellung

Ansprechpartner:

Aachen-Land

Simone Braun 0241-413607-37

Aachen-Stadt

Christian Schroeder 0241-413607-15

Betriebskosten und Versicherung

Elke Lenhard 0241-413607-47



Kirche im
Bistum Aachen



Verwaltungszentrum Aachen

Fachbereich Bauwesen

Verwaltungstechnische Abwicklung:

- Baudokumentation
- Rechnungsprüfung
(soweit nicht von Architekten abgedeckt)
- Wirtschaftlichkeitsberechnung
- Einholen von Vorbescheid und kirchenaufsichtliche Genehmigungen
- Beratungen in allen Finanzfragen
- Anträge auf Zuschüsse
- Mittelabrufe
- Baurechnungsbuchung
- Baukostenkontrolle
- Verwendungsnachweise (Bistum und LVR)

Rahmenbedingungen:

HOAI / VOB / BGB / DIN Normen / Richtlinien des BGV/...



Unsere Leistungen:

Beratung der Gemeinden, insbesondere:

- Erfassung/Bewertung von Schäden
- Besprechung von Umbauplänen
- Entwicklung von Maßnahmen
- Einbindung aller notwendigen Aufsichtsbehörden
(Bistum, Denkmalpflege, LVR,...)
- Angebotseinholung und -prüfung

In Zahlen ausgedrückt:

- ca. 100 neue Bauprojekte pro Jahr
- ca. 400 Bauprojekte in laufender Bearbeitung
- ca. 300 Ortstermine pro Jahr
- ca. 70 Beratungstermine im Haus
- ca. 25 Geprüfte Architektenrechnungen
- ca. 7,6 Mio € / Bausumme pro Jahr

Ansprechpartner:

Baurechnungen und Versicherung:

Sabine Strang 0241-413607-31

Projektbegleitung:

Christoph Schneisgen 0241-413607-33

Claudia Hoeckle 0241-413607-25

Michael Dautzenberg 0241-413607-10



Personal

Leistungen

- Beratung im Einstellungsverfahren u. a. bezüglich Eingruppierung und Befristung
- Führung der Personalakten
- Datenpflege Perbit
- Arbeitsvertragserstellung
- Genehmigungsverfahren
- Gehaltsabrechnung/Meldewesen Sozialversicherung (FIDELIS)
- Überwachung entgeltrelevanter Fehlzeiten
- Unterstützung bei der Stellenbesetzungsplanung (u. a. durch Personalkostenhochrechnungen)
- Kibiz-Beratung (Berechnung der Kibiz-Pauschalen und der vor zu haltenden Personalstunden)
- Beratung zu arbeitsrechtlichen Fragen

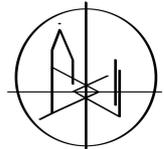
Ansprechpartner:

Laura Bengel **0241/41360744**

Monika Ganster **0241/41360717**

Simone Schneider **0241/41360716**

Heidi Wirtz **0241/41360732**



Finanzabteilung

Unsere Leistungen:

- Erstellung Jahresabschluss
- Erstellung Budget & Finanzplan
- Übersicht Kapitalien
- Soll/Ist-Vergleiche
- Beratungen in allen Finanzfragen
- Erstellung Verwendungsnachweise (KiBiz, Jugendeinrichtungen)
- Sonderauswertungen / Analysen bei Bedarf

Verwaltungstechnische Abwicklung:

- Laufende Buchhaltung
- Buchung Nebenkassen
- Umsetzung von Trägerwechsel
- Überwachung offener Posten und Mahnwesen
- Liquiditätsplanung
- Vermögensmanagement (Beratung)

In Zahlen ausgedrückt:

- Buchungen: ca. 205.000/Jahr
- Gebuchte Rechnungen: ca. 16.000
- Erstellte Abschlüsse/Budgets/Finanzpläne: je 33
- Erstellte Verwendungsnachweise: 82
- Ortstermine/Beratungen im Haus: ca. 60

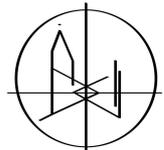
Ansprechpartner/in:

- Susanne Blumenthal 0241-413 607 28
- Elsbeth Frank 0241-413 607 30
- Nora Kanert 0241-413 607 18
- Manuel Maus 0241-413 607 22
- Johannes Reinartz 0241-413 607 24
- Birgit Schillings 0241-413 607 39

Rahmenbedingungen: Handelsgesetzbuch (HGB) / Einkommensteuergesetz (EStG) / Umsatzsteuergesetz (UStG) / Richtlinien des BGV



Kirche im
Bistum Aachen



Verwaltungszentrum Aachen

Versicherungen

Versicherte Schäden

› Gebäude

Feuer, Blitz, Sturm, Hagel, Leitungswasser, Überschwemmung (Elementar), Glasbruch

› Inventar

Feuer, Blitz, Einbruchdiebstahl, Leitungswasser, Sturm, Glasbruch, Elektronik

› Haftpflicht / Unfall

Gebäude-, Grundbesitz-, Betriebs- und Veranstalterhaftpflicht, Vermögensschäden Dritter, Schlüsselverlust, Körperschaden

› Vermögensschadenhaftpflicht

› Dienstreisekaskoschäden

Leistungen des VWZ (für Beigetretene):

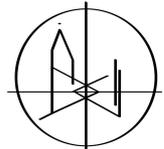
Beratung der Gemeinden bei Versicherungsfällen

- › Abwicklung von Versicherungsfällen
- › Klärung von Anfragen mit Generalvikariat und Versicherer
- › Einbindung weiterer Fachbereiche, wenn nötig

Ansprechpartner:

Elke Lenhard, 0241-413607-47

Sabine Strang, 0241-413607-31



Wer ist im Kirchenvorstand?

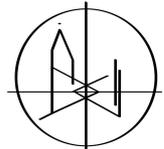
- Vorsitzender Pfarrer
 - 6,8,10 oder 16 gewählte Mitglieder
 - Kaplan oder Diakon
-
- Der Kirchenvorstand ist gesetzlicher Vertreter der Kirchengemeinde bzw. der Fonds



Quelle: pfarrbriefservice.de/factum ADP



Kirche im
Bistum Aachen



Verwaltungszentrum Aachen

Vorstellung Verwaltungszentrum Aachen

Wie funktioniert die Kommunikation?



Kirchenvorstand wählt Beauftragten
z.B. für Bau

Der Beauftragte hat einen festen
Ansprechpartner im VWZ

Beauftragte arbeiten eng
mit VWZ zusammen

VWZ:

- Vorbereitung Anträge
- Einholung Angebote
- Begleitung Genehmigungsverfahren
- Begleitung Bauvorhaben
- Prüfung Architektenrechnung
- Information/Einbindung BGV



Entscheidungsträger bleibt der Kirchenvorstand!



Kirche im
Bistum Aachen



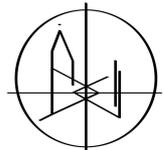
Ausschüsse und Beauftragte

Der Kirchenvorstand
muss nicht alles
selbst machen.

Er hat aber die
Verantwortung

Beauftragte für
bestimmte Themen

Gründung von
Ausschüssen
(Satzung!)



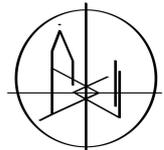
Aufgaben des Kirchenvorstands

Festgelegt durch das staatl. Gesetz über die Verwaltung des Katholischen Kirchenvermögens (VVG) in NRW von 1924

- Vermögensverwalter (Kirchenkasse)
- gesetzlicher Vertreter der Kirchengemeinde
- Vertreter des ortskirchlichen Vermögens
- Verwalter zweckgebundener Schenkungen, Stiftungen, Erbschaften...



Nicht: Verwalter der
Treuhandkasse des Pfarrers
(„Pfarramtskasse“, „Caritas-Kasse“)



Zusammenarbeit mit dem Pfarreirat

Beide Gremien sollen das Pastoralteam entlasten
Miteinander!

KV

Staatl. Recht

Mitglieder müssen in
Gemeinde leben

Anhörungsrecht des
Pfarreirates

„Möglichmacher“/
„sitzen auf dem
Geld“



Bild: Ulrich Wörner In: Pfarrbriefservice.de

Pfarreirat

Kirchl. Recht

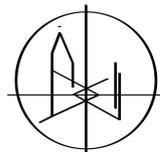
Mitglieder müssen in
Gemeinde pastoral
aktiv sein

Teilnehmer bei KV-
Sitzung

„Pastoraler
Ideengeber“/
„verbrauchen das
Geld“



Kirche im
Bistum Aachen



Verwaltungszentrum Aachen

Verfahren im Kirchenvorstand

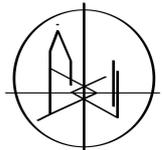
- Vertraulichkeit vs. Öffentlichkeit
- Beschlussfähigkeit
- Befangenheit
- Protokolle
- Formalia (Protokollauszug, 3 Unterschriften und Kirchensiegel)
- Offenlegungen



Rolle der Aufsicht

Von der Rechtsaufsicht über die Fachaufsicht bis zur Kommunalaufsicht....

- welche Aufgabe hat Aufsicht?
- wie wird Aufsicht gehandhabt?
- welche Gesichter zeigt die „Aufsicht“?



Genehmigungsvorbehalt

Grundlage:

Geschäftsanweisung für die Verwaltung des Vermögens in den Kirchengemeinden und Gemeindeverbänden

Ziel der Gleichbehandlung:

Zur Sicherung der Standards und der rechtmäßigen Verwendung der Steuergelder unterliegen diverse Rechtsgeschäfte dem Vorbehalt der kirchenaufsichtlichen Genehmigung

Ziel der Vermeidung ungünstiger Rechtsgeschäfte:

Erfahrung der Aufsicht einbringen. Eine ungenehmigtes Rechtsgeschäft bleibt schwebend unwirksam.

Antizipierte Genehmigungen

für den „Standardfall“;
unterstellen die Genehmigung bei Einhaltung aller Richtlinien.

GENEHMIGT



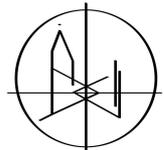
Kirche im
Bistum Aachen



Verwaltungszentrum Aachen

Genehmigungsverfahren

- Einhalten von Geschäftsprozessen
- Einhalten von Standards und Richtlinien
- Einreichen der notwendigen Angaben
- Rechtzeitiges Einbeziehen des VWZ/BGV



Haftung des Kirchenvorstands

Haftung in 1. Linie:

Vermögen der Kirchengemeinde



Versicherung



Haftung in 2. Linie (Regress):

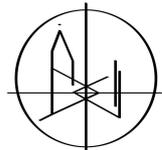
Privatvermögen der Kirchenvorsteher



Nur bei Vorsatz (immer)
oder grober Fahrlässigkeit (dann zu prüfen)

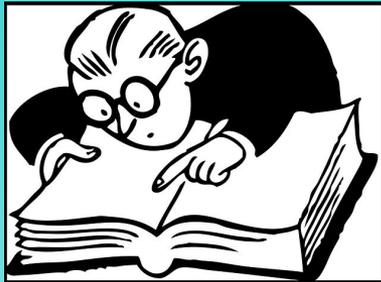


Kirche im
Bistum Aachen



Verwaltungszentrum Aachen

Exkurs „kirchliche Fonds“



Personalfonds (Pfarrfonds, Vikariefonds)
Finanzierung des Pastoralpersonals
90% der Erträge ans Bistum (Ausnahme Mieten)

Fabrikfonds
(Gebäundefonds, fabrica ecclesiae = Kirchengebäude)
Finanzierung der Instandhaltung ausschließlich
pastoraler (!) Gebäude
Fonds können nicht frei aufgelöst werden



sonstige Stiftungen (Landstiftungen, Armenfonds...)
Finanzierung der vom Spender vorgegebenen
Zwecke
Pflicht zur Verwendung, Vermögensbindung

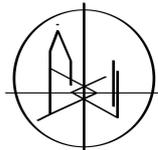
technische Unterstützung

Per EDV:

- Bistums-Mail
- Lotus-Notes
- CoMap
- Dokumenten-Management-System (u.a. Bau)
- Zugriff auf Finanzdaten TNP/DATEV
- Koordinatoren-Zugriff auf perbit (Personal)
- Infobrief per Mail (an Beauftragte und Interessierte)



Kirche im
Bistum Aachen



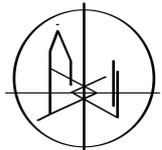
Verwaltungszentrum Aachen

EDV-Hotline: 0241-452852

Ihre Rechte und Pflichten

Weitere Informationen

- Handreichung Kirchenvorstände (Achtung, 2004)
- Buch „Rechte und Pflichten des Kirchenvorstands“ von Heribert Emsbach und Thomas Seeberger, JP.Bachem-Verlag (Köln)



Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit



Verwaltungszentrum Aachen